



**DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI INTERVENTI SU IMPIANTI
DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA**

Allegato I
(revisione 01)

INDICE

J.1 DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI ALLACCIAMENTI	3
J.2 DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI SPOSTAMENTI E RIMOZIONI	5
J.3 DOCUMENTAZIONE DI FINE LAVORI	7
J.4 SOPRALLUOGHI, VERIFICHE ISPETTIVE E TECNICHE DI FINE LAVORI.....	8
J.5 PRESTAZIONI ACCESSORIE	9

J.1 DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI ALLACCIAMENTI

J.1.1 OGGETTO

Si intendono allacciamenti tutte le opere e gli oneri necessari per il corretto funzionamento dei nuovi impianti di pubblica illuminazione collegati ad infrastrutture ed impianti esistenti, senza che venga pregiudicata la sicurezza e la continuità di servizio degli stessi.

Essi comprendono in particolare:

- Le modalità per la presentazione della richiesta di collegamento alle infrastrutture e reti di pubblica illuminazione esistenti;
- Le modalità di risposta di Tea Reteluce;
- I termini di validità della soluzione proposta, decorsi i quali, in assenza di accettazione scritta da parte del richiedente, la richiesta di allacciamento deve intendersi decaduta;
- Le modalità per la realizzazione degli impianti per l'allacciamento.

J.1.2 INDIVIDUAZIONE DEI PARAMETRI CARATTERISTICI PER L'ALLACCIAMENTO

Il punto di allacciamento è unico ed è definito come limite d'intervento tra il nuovo impianto di pubblica illuminazione e gli impianti esistenti, e viene determinato da Tea Reteluce sugli impianti esistenti a seguito di verifiche preliminari d'allacciamento.

Tale punto di allacciamento può essere:

- una linea elettrica dorsale;
- una linea elettrica terminale;
- un quadro elettrico di distribuzione.

La soluzione tecnica per l'allacciamento è individuata al fine di garantire:

- La potenza di allacciamento richiesta;
- L'esercizio e la manutenzione della rete in sicurezza;
- Il mantenimento dei livelli di qualità del servizio in essere.

J.1.3 PROCEDURA PER L'ALLACCIAMENTO

Il soggetto richiedente un nuovo allacciamento inoltra a Tea Reteluce apposita domanda scritta

Lo schema da utilizzare per la domanda, con specificazione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di allacciamento, è riportato in allegato **(mod.A)**.

La domanda di allacciamento, debitamente compilata e sottoscritta, deve essere indirizzata presso la sede di Tea Reteluce.

Il progetto dell'impianto per l'allacciamento può essere distinto o integrato nel progetto esecutivo dei nuovi impianti di pubblica illuminazione, sottoposto a Tea ai fini del rilascio del parere tecnico di competenza.

J.1.4 MODALITA' DI RISPOSTA

A seguito della richiesta di allacciamento, inoltrata con le modalità descritte al precedente paragrafo, Tea Reteluce, previa verifica di adeguatezza e completezza della documentazione ricevuta rispetto a quanto sopra definito, comunica al richiedente l'adeguatezza della documentazione ricevuta e richiede il pagamento di una quota a rifusione dei costi di allacciamento e/o potenziamento della rete di illuminazione pubblica esistente.

Tale comunicazione comprende:

- La descrizione dell'impianto di pubblica illuminazione interessato all'allacciamento;
- La descrizione degli eventuali interventi sulla rete esistente che si rendano necessari al fine del soddisfacimento della richiesta di connessione;
- Eventuali modalità di esercizio di carattere transitorio della rete di pubblica illuminazione esistente;
- Dati necessari per la predisposizione, in funzione delle particolari caratteristiche delle aree interessate per l'allacciamento, della documentazione da allegare alle richieste di autorizzazione alle amministrazioni competenti;
- Eventuali richieste di disponibilità di spazi ulteriori rispetto a quelli strettamente necessari alla realizzazione dell'impianto per l'allacciamento.

J.1.5 TERMINI DI VALIDITA' DELLA SOLUZIONE PROPOSTA

La comunicazione così definita rimane valida per 60 (sessanta) giorni solari dalla data d'invio, decorsi i quali, in assenza di accettazione da parte del richiedente, la richiesta di allacciamento si intenderà decaduta.

J.1.6 MODALITA' PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PER L'ALLACCIAMENTO

A seguito dell'accettazione della comunicazione, Tea Reteluce procede all'espletamento delle pratiche, per quanto di propria competenza.

In seguito al completamento degli interventi eseguiti in proprio il richiedente rende disponibili a Tea Reteluce le opere per le verifiche tecniche di competenza e la conseguente accettazione.

I predetti impianti devono essere accompagnati dalla documentazione tecnica relativa agli impianti così come realizzati (as-built).

A seguito del completamento dei lavori e delle verifiche tecniche con esito favorevole, Tea Reteluce provvede alla messa in esercizio degli impianti.

J.2 DISPOSIZIONI RELATIVE AGLI SPOSTAMENTI E RIMOZIONI

J.2.1 OGGETTO

Si intendono spostamenti tutte le opere e gli oneri necessari per il riposizionamento di componenti di impianti di pubblica illuminazione esistenti.

Si intendono rimozioni tutte le opere e gli oneri necessari per lo smantellamento di componenti di impianti di pubblica illuminazione esistenti.

Essi comprendono in particolare:

- Le modalità per la presentazione della richiesta di interventi su infrastrutture e reti di pubblica illuminazione esistenti;
- Le modalità di risposta di Tea Reteluce;
- I termini di validità della soluzione proposta, decorsi i quali, in assenza di accettazione scritta da parte del richiedente, la richiesta di allacciamento deve intendersi decaduta;
- Le modalità per la realizzazione degli spostamenti o rimozioni di impianti.

J.2.2 INDIVIDUAZIONE DEI PARAMETRI CARATTERISTICI PER SPOSTAMENTI E SMANTELLAMENTI

La soluzione tecnica che consente di procedere con spostamenti o rimozioni è individuata al fine di garantire:

- L'esercizio e la manutenzione della rete in sicurezza
- Il mantenimento dei livelli di qualità del servizio in essere

J.2.3 PROCEDURA PER SPOSTAMENTI E RIMOZIONI

Il soggetto richiedente uno spostamento od uno smantellamento inoltra a Tea Reteluce apposita domanda scritta.

Lo schema da utilizzare per la domanda, con specificazione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di spostamento, è riportato in allegato **(mod.B)**.

Lo schema da utilizzare per la domanda, con specificazione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di rimozione, è riportato in allegato **(mod.C)**.

La domanda di spostamento o rimozione, debitamente compilata e sottoscritta, deve essere indirizzata presso la sede di Tea Reteluce.

Il progetto degli interventi di spostamento o rimozione può essere distinto o integrato nel progetto esecutivo dei nuovi impianti di pubblica illuminazione, sottoposto a TEA ai fini del rilascio del parere tecnico di competenza.

J.2.4 MODALITA' DI RISPOSTA

A seguito della richiesta di spostamento o smantellamento, inoltrata con le modalità descritte al precedente paragrafo, Tea Reteluce, previa verifica di adeguatezza e completezza della

documentazione ricevuta rispetto a quanto sopra definito, comunica al richiedente l'adeguatezza della documentazione ricevuta richiede il pagamento del corrispettivo a copertura dell'attività di spostamento o rimozione eseguita in amministrazione diretta.

Tale comunicazione comprende:

- La descrizione dell'impianto di pubblica illuminazione interessato;
- La descrizione degli eventuali interventi sulla rete esistente che si rendano necessari al fine del soddisfacimento della richiesta di spostamento o smantellamento;
- Eventuali modalità di esercizio di carattere transitorio della rete di pubblica illuminazione esistente;
- Dati necessari per la predisposizione, in funzione delle particolari caratteristiche delle aree interessate, della documentazione da allegare alle richieste di autorizzazione alle amministrazioni competenti;
- Eventuali richieste di disponibilità di spazi ulteriori rispetto a quelli strettamente necessari alla realizzazione dell'impianto per lo spostamento o lo smantellamento.

J.2.5 TERMINI DI VALIDITA' DELLA SOLUZIONE PROPOSTA

La comunicazione così definita rimane valida per 60 (sessanta) giorni solari dalla data d'invio, decorsi i quali, in assenza di accettazione da parte del richiedente, la richiesta di spostamento o smantellamento si intenderà decaduta.

J.2.6 MODALITA' PER LA REALIZZAZIONE DEGLI SPOSTAMENTI E RIMOZIONI

A seguito dell'accettazione della comunicazione, se previsto, Tea Reteluce procede all'esecuzione delle opere, per quanto di propria competenza.

J.3 DOCUMENTAZIONE DI FINE LAVORI

Al termine degli interventi dovrà essere rilasciato a TeaReteluce la seguente documentazione:

- N°1 copia del progetto esecutivo in versione “**AS – BUILT**” firmato da un tecnico abilitato, il quale dovrà comprendere:
 - planimetria/e dell’impianto;
 - ubicazione definitiva e le caratteristiche dei componenti installati;
 - posizione e le caratteristiche degli apparecchi di comando e delle eventuali cabine;
 - caratteristiche e lo schema delle linee di alimentazione;
 - posizione esatta dei cavidotti e dei pozzetti;
 - schema/i elettrico/i;
- N°1 copia della seguente documentazione, rilasciata dall’impresa installatrice:
 - dichiarazione di conformità alla regola dell’arte (L. n. 186/68);
 - relazione con tipologia dei materiali utilizzati;
 - dichiarazione di conformità degli impianti di illuminazione esterna alla Legge Regione Lombardia 17/2000 e s.m.i.;
 - certificato dei requisiti tecnico-professionali.
- Rilievo in versione “**AS – BUILT**” su file Autocad DWG della cartografia comunale di base con ubicazione geografica dei punti luce, dei quadri elettrici, dei cavidotti, e dei pozzetti, con relativo inserimento in banca dati. Il tutto dovrà essere realizzato secondo il protocollo in uso da Tea Reteluce al momento dell’acquisizione.

J.4 SOPRALLUOGHI, VERIFICHE ISPETTIVE E TECNICHE DI FINE LAVORI

J.4.1 SOPRALLUOGHI

Prima dell'inizio lavori e/o durante la realizzazione degli stessi, Tea Reteluce, su richiesta scritta, si renderà disponibile all'esecuzione di sopralluoghi congiunti.

Lo schema da utilizzare per la domanda, con specificazione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di sopralluogo, è riportato in allegato **(mod.D)**.

J.4.2 VERIFICHE ISPETTIVE

Durante la realizzazione dei nuovi impianti Tea Reteluce, su richiesta scritta di terzi, si renderà disponibile all'esecuzione di verifiche ispettive aventi lo scopo di monitorare la rispondenza delle opere stesse al progetto approvato ed alle prescrizioni di reparto.

Lo schema da utilizzare per la domanda, con specificazione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di verifica ispettiva, è riportato in allegato **(mod.D)**.

J.4.3 VERIFICHE TECNICHE DI FINE LAVORI

Al termine dei lavori, Tea Reteluce su richiesta scritta dell'ufficio tecnico comunale di competenza, provvederà ad effettuare un'ispezione di verifica tecnica.

L'allacciamento definitivo alla rete dell'illuminazione pubblica delle opere costruite è subordinato all'esito positivo del verbale di verifica tecnica di accettazione, rilasciato da Tea Reteluce.

In fase di verifica tecnica eventuali carenze prescritzionali e/o difformità delle opere dagli elaborati di progetto presentati ed approvati da Tea Reteluce, saranno d'impedimento all'acquisizione in gestione del nuovo impianto.

J.5 PRESTAZIONI ACCESSORIE

J.5.1 SPEGNIMENTO TEMPORANEO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Durante l'esercizio degli impianti di Pubblica Illuminazione il Tea Reteluce, su richiesta scritta di terzi, completa di tutte le necessarie autorizzazioni, e previa verifica di fattibilità, si renderà disponibile allo spegnimento temporaneo di punti luce.

Lo schema da utilizzare per la domanda, con specificazione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di spegnimento, è riportato in allegato **(mod.E)**.